

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
XÃ YÊN THƯỢNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /BC-UBND

*Yên Thượng, ngày 14 tháng 6 năm 2023*

## **BÁO CÁO**

**Công tác Kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa,  
một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử  
Kỳ báo cáo: 6 tháng**

Kính gửi: Ủy ban nhân dân huyện Chợ Đồn

Thực hiện Văn bản số 3478/UBND-NCPC ngày 06 tháng 6 năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bắc Kạn về việc đôn đốc thực hiện các chế độ báo cáo định kỳ tại Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020.

Ủy ban nhân dân xã Yên Thượng báo cáo như sau:

### **I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH**

#### **1. Về công khai TTHC**

Ủy ban nhân dân xã Yên Thượng thường xuyên cập nhật và niêm yết, công khai thủ tục hành chính theo quyết định công bố của UBND tỉnh, tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân tiếp cận, tìm hiểu và thực hiện thủ tục hành chính. Đồng thời cũng là cơ sở, điều kiện để thực hiện quyền giám sát quá trình tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính của công chức.

Căn cứ Quyết định số 2020/QĐ- UBND ngày 20 tháng 10 năm 2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bắc Kạn về việc phê duyệt danh mục dịch vụ công trực tuyến thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh Bắc Kạn.

- Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã: 110 thủ tục,
- Số lượng DVCTT toàn trình 65 thủ tục
- Số lượng DVCTT một phần 45 thủ tục

#### **2. Rà soát, đơn giản hóa TTHC**

Thực hiện Kế hoạch số 20/KH-UBND ngày 31 tháng 01 năm 2023 của Ủy ban nhân dân huyện Chợ Đồn về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023. Tổng số thủ tục hành chính cấp xã rà soát, đánh giá năm 2023 là: **11** thủ tục:

1. Nhóm TTHC quy định lĩnh vực Hộ tịch: **04** thủ tục
2. Nhóm TTHC quy định lĩnh vực Bảo trợ xã hội: **02** thủ tục .
3. Nhóm TTHC quy định lĩnh vực đất đai: **02** thủ tục
4. Nhóm TTHC quy định lĩnh vực Văn hóa cơ sở: **01** thủ tục.
5. Nhóm TTHC quy định lĩnh vực Thi đua- khen thưởng: **02** thủ tục

UBND xã đã chỉ đạo công chức chuyên môn phụ trách các lĩnh vực và công chức đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC của đơn vị nghiên cứu

thực hiện rà soát theo kế hoạch chỉ đạo của cấp trên, đồng thời báo cáo UBND huyện đúng theo thời gian quy định. Qua rà soát, số TTHC theo kế hoạch được giao rà soát kiến nghị giữ nguyên là 10 thủ tục. Đề xuất kiến nghị đơn giản hóa 01 thủ tục, đã báo cáo UBND huyện theo quy định.

### **3. Về tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị về TTHC**

- Tổng số phản ánh, kiến nghị đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo: 0.

- Tình hình, kết quả xử lý: Số phản ánh, kiến nghị đã chuyển xử lý, số phản ánh, kiến nghị đã có kết quả xử lý: 0.

### **4. Về tình hình, kết quả giải quyết TTHC**

- Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo (từ ngày 15/12/2022-14/6/2023): **122** hồ sơ, trong đó: Số mới tiếp nhận trong kỳ: **122** (trực tuyến:80; trực tiếp: 42); số từ kỳ trước chuyển qua: 0.

- Số lượng hồ sơ đã giải quyết: **122** ; trong đó, giải quyết trước hạn: 0, đúng hạn: **122**, quá hạn: 0

- Số lượng hồ sơ đang giải quyết: 0; trong đó, trong hạn: 0., quá hạn: 0

### **5. Triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông**

Tình hình triển khai Nghị định số [61/2018/NĐ-CP](#): Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của đơn vị hoạt động theo quy định, kiện toàn thành viên khi có sự thay đổi về nhân sự. Hiện có 5 công chức được phân công trực bộ phận một cửa, đảm bảo về trình độ chuyên môn, tác phong, thái độ làm việc, quy chế văn hóa công sở. Tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC đúng quy định, hướng dẫn người dân, tổ chức đến thực hiện TTHC cụ thể, rõ ràng, không để hồ sơ tồn đọng kéo dài. Tham mưu cho UBND xã thực hiện tốt các quy định của nhà nước về giải quyết TTHC, bố trí trang thiết bị, ứng dụng công nghệ thông tin, từng bước hiện đại hóa bộ phận Một cửa.

### **6. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử**

Tất cả các hồ sơ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã đều được đơn vị cập nhật trên môi trường điện tử qua việc sử dụng phần mềm một cửa điện tử.

### **7. Về công tác truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC**

UBND xã xây dựng và triển khai kế hoạch truyền thông về công tác kiểm soát TTHC năm 2023 với các hình thức như: Niêm yết công khai danh mục TTHC tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả; Tuyên truyền, hỗ trợ trực tiếp cho cá nhân, tổ chức khi đến thực hiện TTHC tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả; Lòng ghép trong các cuộc họp, hội nghị của xã, thôn.

**8. Về việc nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC:** Đang triển khai

**9. Về công tác kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC:** chưa.

**10. Nội dung khác:**

Thực hiện Kế hoạch của cấp trên, đơn vị đã ban hành các văn bản về thực hiện TTHC như:

+ Kế hoạch số 03/KH-UBND ngày 06 tháng 01 năm 2023 về Hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn xã Yên Thượng năm 2023;

+ Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 31 tháng 01 năm 2023 về Thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử và chuyển đổi số trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn xã Yên Thượng năm 2023;

+ Kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 31 tháng 01 năm 2023 rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2023

+Hoạt động đôn đốc, tập huấn hướng dẫn nghiệp vụ: đơn vị cử cán bộ đầu mối, công chức chuyên môn tham gia đầy đủ các lớp tập huấn nghiệp vụ về TTHC do cấp trên tổ chức đầy đủ.

## II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

Công tác kiểm soát TTHC đã đem lại hiệu lực, hiệu quả hoạt động quản lý hành chính nhà nước tại UBND xã Yên Thượng. Chất lượng phục vụ dịch vụ công ngày càng được nâng cao thông qua thực hiện và duy trì cơ chế một cửa với các thủ tục hành chính được cải cách theo hướng nhanh gọn, đơn giản, dễ thực hiện, đảm bảo 3 giảm: Giảm thủ tục, giảm thời gian và giảm chi phí, đồng thời kết hợp với thái độ phục vụ tận tình, ý thức trách nhiệm trong thực thi công vụ của cán bộ, công chức đã tạo điều kiện thuận lợi cho các cá nhân, tổ chức đến liên hệ làm việc, đem lại sự hài lòng cho người dân, góp phần phát triển kinh tế - xã hội.

- *Hạn chế, khó khăn:*

+ Công dân ngại tìm hiểu thông tin, quy định về thủ tục hành chính, chỉ khi nào có nhu cầu giải quyết TTHC thì mới hỏi thông tin.

+ Chưa phát sinh hồ sơ qua dịch vụ bưu chính công ích.

- *Nguyên nhân:* Do khả năng tiếp cận dịch vụ Internet hạn chế, tuy được cán bộ hướng dẫn, tuyên truyền nhưng hầu hết nhân dân vẫn quen cách làm việc trực tiếp (nộp hồ sơ và trả kết quả trong ngày).Việc thực hiện tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ bưu chính công ích đối với cấp xã là khó thực hiện (do mức phí dịch vụ cao và người dân không kiên nhẫn để đợi trả kết quả theo quy định khi thực hiện giải quyết TTHC).

## III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CỦA KỲ TIẾP THEO

Tiếp tục thực hiện công tác thủ tục hành chính theo quy định. Duy trì cơ chế tiếp nhận, xử lý kiến nghị, phản ánh của cá nhân, tổ chức về quy định thủ tục hành chính;

Tham gia tập huấn nghiệp vụ, các lớp tăng cường năng lực công chức làm đầu mối kiểm soát TTHC do cấp trên tổ chức;

Niên yết công khai thủ tục hành chính được ban hành;

Thường xuyên cập nhật các TTHC và niên yết kịp thời thủ tục hành chính mới được ban hành;

Tiếp tục áp dụng và thực hiện khai thác hiệu quả phần mềm cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

#### **IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT: Không có.**

Trên đây là báo cáo Công tác Kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử của Ủy ban nhân dân xã Yên Thượng kỳ báo cáo 6 tháng năm 2023./.

*( Có biểu 05a/VPCP/KSTT, biểu 06b/VPCP/KSTT, Biểu 08/VPCP/KSTT  
kèm theo)*

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

***Nơi nhận:***

*Gửi bản điện tử:*

- UBND huyện (b/c);
- Lãnh đạo UBND xã;
- Lưu VP.

**Ma Văn Thái**

Biểu số II.06b/VPCP/KSTT

**TỔNG HỢP TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH  
CỦA UBND CẤP XÃ**

Kỳ báo cáo: 6 tháng (Từ ngày 15/12/2022 đến hết ngày 14/6/2023)

- Đơn vị báo cáo:

UBND xã Yên Thượng

- Đơn vị nhận báo cáo:

UBND huyện Chợ Đồn

Đơn vị tính: Số hồ sơ TTHC.

STT	Lĩnh vực giải quyết	Số lượng hồ sơ tiếp nhận				Số lượng hồ sơ đã giải quyết				Số lượng hồ sơ đang giải quyết		
		Tổng số	Trong kỳ		Từ kỳ trước	Tổng số	Trước hạn	Đúng hạn	Quá hạn	Tổng số	Trong hạn	Quá hạn
			Thực tuyến	Thực tiếp, dịch vụ bưu chính								
(1)	(2)	(3)=(4)+(5)+(6)	(4)	(5)	(6)	(7)=(8)+(9)+ (10)	(8)	(9)	(10)	(11)=(12)+(13)	(12)	(13)
1	Lĩnh vực Chứng thực	21	0	21	0	21	0	21	0	0	0	0
2	Lĩnh vực hộ tịch	65	65	0	0	65	0	65	0	0	0	0
3	Lĩnh vực bảo trợ xã hội	11	0	11	0	11	0	11	0	0	0	0
4	Lĩnh vực thi đua khen thưởng	15	15	0	0	15	0	15	0	0	0	0
5	Phổ biến giáo dục pháp luật	02	0	02	0	02	0	02	0	0	0	
6	Xử lý đơn thư	08	0	08	0	08	0	08	0	0	0	
<b>7</b>	<b>Tổng cộng</b>	<b>122</b>	<b>80</b>	<b>42</b>	<b>0</b>	<b>122</b>	<b>0</b>	<b>122</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



**Biểu số TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI THỦ TỤC HÀNH ĐƠN VỊ BÁO CÁO:**  
**II.08/VPCP/KSTT CHÍNH TRÊN MÔI TRƯỜNG ĐIỆN TỬ CỦA + UBND cấp xã Yên Thượng**  
**CƠ QUAN, ĐỊA PHƯƠNG - Đơn vị nhận báo cáo:**

**Kỳ báo cáo: 6 tháng**  
*(từ ngày 15/12/2022 đến hết ngày 14/6/2023)*

+ UBND cấp huyện

*Đơn vị tính: hồ sơ TTHC.*

STT	Lĩnh vực	DVCTT Một phần			DVCTT Toàn trình			Tích hợp với Cổng Dịch vụ công quốc gia (có=1; không=0)
		Được giao	Đã triển khai	Số lượng hồ sơ phát sinh	Được giao	Đã triển khai	Số lượng hồ sơ phát sinh	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(8)
1	Lĩnh vực Đất đai		X	0			0	1
2	Lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân		X	0			0	1
3	Lĩnh vực Quản lý Hoạt động xây dựng		X	0			0	1
4	Lĩnh vực Hạ tầng kỹ thuật		X	0			0	1
5	Lĩnh vực Quy hoạch xây dựng, kiến trúc		X	0			0	1
6	Lĩnh vực Thi đua - Khen thưởng		X	0			0	1
7	Lĩnh vực Tôn giáo		X	0			00	1
8	Lĩnh vực Bảo trợ xã hội		X	0			0	1
9	Lĩnh vực Người có công		X	0			0	1
10	Lĩnh vực Phòng, chống tệ nạn xã hội		X	0				1
11	Lĩnh vực Trẻ em		X	0			0	1
12	Lĩnh vực Hộ tịch		X	0			0	1
13	Lĩnh vực Chứng thực		X	0			0	1
14	Lĩnh vực Hòa giải thương mại		X	0			0	1

15	Lĩnh vực Bồi thường nhà nước		X	0			0	1
16	Lĩnh vực Nuôi con nuôi		X	0			0	1
17	Lĩnh vực Phổ biến giáo dục pháp luật		X	0			0	1
18	Lĩnh vực Trồng trọt		X	0			0	1
19	Lĩnh vực phòng, chống thiên tai		X	0			0	1
20	Lĩnh vực Thủy lợi		X	0			0	1
21	Lĩnh vực Văn hóa cơ sở		X	0			0	1
22	Lĩnh vực Thư viện		X	0			0	1
23	Lĩnh vực Thể dục thể thao		X	0			0	1
24	Lĩnh vực Dân số		X	0			0	1
25	Lĩnh vực Xử lý đơn thư		X	0			0	1
26	Lĩnh vực Giải quyết tố cáo		X	0			0	1
27	Lĩnh vực Giải quyết khiếu nại		X	0			0	1
28	Lĩnh vực Tiếp công dân		X	0			0	1
29	Lĩnh vực Phòng, chống tham nhũng		X	0			0	1