

Số: /KH-UBND

Yên Thượng, ngày 31 tháng 01 năm 2023

## KẾ HOẠCH

### Thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử và chuyển đổi số trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn xã Yên Thượng năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 19/KH-UBND ngày 31/01/2023 của Ủy ban nhân dân huyện Chợ Đồn về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử và chuyển đổi số trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn huyện Chợ Đồn năm 2023.

Ủy ban nhân dân xã Yên Thượng ban hành Kế hoạch thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử và chuyển đổi số trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn xã năm 2023, như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Bảo đảm triển khai thống nhất, khoa học và hiệu quả các nhiệm vụ liên quan đến việc thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử và chuyển đổi số trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn xã năm 2023.

2. Nâng cao trình độ ứng dụng và sử dụng các công cụ công nghệ thông tin, thúc đẩy thói quen làm việc trong môi trường mạng và sử dụng thông tin điện tử, tạo bước thay đổi đột phá trong các quy trình xử lý, giải quyết công việc của lãnh đạo, cán bộ, công chức với sự hỗ trợ hiệu quả của các ứng dụng công nghệ thông tin, góp phần thực hiện cải cách thủ tục hành chính.

#### II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

(Chi tiết tại Phụ lục kèm theo Kế hoạch này).

#### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các bộ phận chuyên môn: Căn cứ vào nhiệm vụ cụ thể được nêu tại Kế hoạch này thực hiện các nhiệm vụ được phân công đảm bảo chất lượng, tiến độ thực hiện.

2. Văn phòng HĐND & UBND xã có trách nhiệm: Giúp Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã theo dõi, kiểm tra, kịp thời đôn đốc các bộ phận chuyên môn trong việc tổ chức thực hiện Kế hoạch này; kịp thời báo cáo khó khăn, vướng mắc và đề xuất Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã xem xét chỉ đạo, giải quyết.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử và chuyển đổi số trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn xã Yên

Thượng năm 2023, Ủy ban nhân dân xã yêu cầu các bộ phận chuyên môn nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện hiệu quả Kế hoạch này./.

***Nơi nhận:***

*Gửi bản điện tử:*

- UBND huyện (b/c);
- Các bộ phận chuyên môn (t/h);
- Lưu: VP

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Ma Văn Thái**

## PHỤ LỤC

### Thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử và chuyển đổi số trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn xã năm 2023

TT	Tên nhiệm vụ	Sản phẩm dự kiến hoàn thành	Cơ quan chủ trì	Bộ phận thực hiện	Thời gian thực hiện
1	Thực hiện chứng thực bản sao điện tử từ bản chính trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia	Hồ sơ TTHC lĩnh vực chứng thực được chứng thực điện tử trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia	UBND xã	Công chức Tư pháp-hộ tịch	Thường xuyên
2	Tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn hộ gia đình, cá nhân thanh toán trực tuyến nghĩa vụ tài chính (thuế, lệ phí trước bạ) khi thực hiện TTHC về đất đai trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia	Hồ sơ TTHC về đất đai được thanh toán trực tuyến nghĩa vụ tài chính	UBND xã	Công chức Địa chính-XD	Thường xuyên
3	Thực hiện việc tiếp nhận, giải quyết TTHC trên môi trường điện tử	Báo cáo kết quả thực hiện	UBND xã	Công chức chuyên môn, Bộ phận Một cửa xã	Thường xuyên
4	Tổ chức tiếp nhận, giải quyết TTHC trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia, Cổng Dịch vụ công của tỉnh	Hồ sơ TTHC được tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia, Cổng Dịch vụ công của tỉnh	UBND cấp xã	Công chức chuyên môn, Bộ phận Một cửa xã	Thường xuyên

5	Hướng dẫn tạo tài khoản người dùng trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia	Tổ chức, cá nhân có tài khoản để thực hiện các dịch vụ công trực tuyến	UBND xã	Công chức chuyên môn, Bộ phận Một cửa xã	Thường xuyên
6	Đánh giá, báo cáo việc tiếp nhận và giải quyết TTHC trên môi trường điện tử	Phối hợp với những đợt kiểm tra của cấp trên về về công tác kiểm soát TTHC	UBND xã	Công chức chuyên môn, Bộ phận Một cửa xã	Theo kỳ báo cáo
7	Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử	Phối hợp với những đợt kiểm tra của cấp trên về về công tác kiểm soát TTHC	UBND xã	Công chức chuyên môn, Bộ phận Một cửa xã	Quý III/2022
8	Tiếp tục triển khai tái cấu trúc quy trình, tích hợp, cung cấp các dịch vụ công trực tuyến	Thực hiện Văn bản hướng dẫn rà soát, đánh giá tái cấu trúc quy trình TTHC	UBND xã	Công chức chuyên môn, Bộ phận Một cửa xã	Thường xuyên
9		Báo cáo Danh sách TTHC có phương án tái cấu trúc quy trình TTHC	UBND xã	Công chức chuyên môn, Bộ phận Một cửa xã	Thường xuyên
10	Rà soát, cung cấp dịch vụ công trực tuyến	Danh sách TTHC đáp ứng yêu cầu thực hiện trên môi trường điện tử	UBND xã	Văn phòng HUBND&UBND huyện và các phòng chuyên môn, UBND cấp xã	Thường xuyên
11	Triển khai thực hiện các nhiệm vụ về số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC	Các nhiệm vụ tại Kế hoạch rà soát của đơn vị được triển khai thực hiện đảm bảo đúng thời gian, lộ trình, chất lượng	UBND xã	Văn phòng HUBND&UBND huyện và các phòng chuyên môn, UBND cấp xã	Theo thời gian quy định tại Kế hoạch rà soát của đơn vị

12	Khai thác, sử dụng dữ liệu TTHC phục vụ cho việc công khai tại trụ sở đơn vị, tiếp nhận và giải quyết TTHC	Dữ liệu TTHC được khai thác trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia/ Cổng Dịch vụ công của tỉnh	UBND xã	Văn phòng HỘND&UBND huyện và các phòng chuyên môn, UBND cấp xã	Thường xuyên
13	Phát hiện những TTHC đã có hiệu lực thi hành nhưng chưa được công bố, công khai hoặc được công bố, công khai nhưng chưa chính xác, đầy đủ theo quy định hoặc đã hết hiệu lực thi hành, bị hủy bỏ, bãi bỏ nhưng vẫn được đăng tải công khai hoặc không đảm bảo sự cần thiết, hợp lý, hợp pháp, các cơ quan, tổ chức giải quyết TTHC có trách nhiệm thông báo, gửi ý kiến phản hồi cho Văn phòng UBND tỉnh để kịp thời đôn đốc xử lý	Dữ liệu TTHC được cập nhật đầy đủ, kịp thời, đúng quy định trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia/ Cổng Dịch vụ công của tỉnh	UBND xã	Văn phòng HỘND&UBND huyện và các phòng chuyên môn, UBND cấp xã	Thường xuyên
14	Tiếp nhận, trả lời phản ánh, kiến nghị trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia	Văn bản giải quyết, xử lý phản ánh, kiến nghị	UBND xã	Văn phòng HỘND&UBND huyện và các phòng chuyên môn, UBND cấp xã	Thường xuyên
15		Văn bản giải trình, văn bản công khai xin lỗi...	UBND xã	Văn phòng HỘND&UBND huyện và các phòng chuyên môn, UBND cấp xã	Thường xuyên

16	Kiểm tra, rà soát, tăng cường các biện pháp bảo đảm an toàn, an ninh thông tin đối với Công Dịch vụ công, Hệ thống thông tin một cửa, bảo đảm hoạt động tin cậy, liên tục, an toàn, kịp thời khắc phục sự cố của hệ thống khi thực hiện TTHC trên môi trường điện tử	Cổng Dịch vụ công, Hệ thống thông tin một cửa được đảm bảo an toàn, an ninh thông tin, không gặp sự cố khi tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử	Sở Thông tin và Truyền thông	UBND cấp huyện, UBND cấp xã	Thường xuyên
----	--	---	------------------------------	-----------------------------	--------------